



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถจ.ยะลา จ.บพ. โทร. ๐-๗๓๒๒-๒๗๘๖

ที่ ยล ๐๐๓๗.๑/ว ๕๐๙

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

เรียน ทน.กลุ่มงาน ทุกกลุ่มงาน/ทน.จ.บพ. (เว้น ก.จ.บ.) และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วย สถ.กำหนดรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดึงดูด รักษา และจูงใจ คนดี คนเก่ง มีผลงานที่ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐที่อยู่ในระบบราชการ และพัฒนาข้าราชการผู้มีศักยภาพสูงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ รายละเอียดตามประกาศ สถ.ที่แนบมาพร้อมนี้

สถ.ยะลา จึงขอแจ้งการรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สำหรับข้าราชการที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ขอให้จัดส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ส่งให้ จ.บพ. สถจ.ยะลา ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางวชิรี ชูเลิศ)

หัวหน้ากลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ รักษาราชการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดยะลา



ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เรื่อง รับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (รุ่นที่ ๗ ของสำนักงาน ก.พ.) สายงานวิชาการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และสายงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเข้ารับการคัดเลือก ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการคัดเลือก

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ ตำแหน่งนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการศึกษา หรือนักประชาสัมพันธ์

(๑) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่าสองปี หรือ

(๒) กรณีบรรจุและแต่งตั้งด้วยคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ต้องมีอายุราชการไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(๓) กรณีได้รับคุณวุฒิปริญญาโท หรือปริญญาเอกที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเพิ่มขึ้น ต้องมีอายุราชการตาม (๒)

๑.๒ ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการในกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาแล้วอย่างน้อย ๑ ปี

๑.๓ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ และมีผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมาโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป

๑.๔ มีความรู้ และทักษะภาษาอังกฤษในระดับดีมาก และทางคอมพิวเตอร์ในระดับที่ใช้งานได้ดี

๑.๕ มีผลคะแนนภาษาอังกฤษ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน หรือมีผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน (Paper-based) หรือ ๑๗๓ คะแนน (Computer-based) หรือ ๖๑ คะแนน (Internet-based) ทั้งนี้ ผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔

๑.๖ เป็นผู้ที่มีศักยภาพเหมาะสมสำหรับการพัฒนา

๑.๗ เป็นผู้มีความประพฤติดี ปฏิบัติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย

๒. การรับสมัครคัดเลือก

๒.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ต้องจัดทำใบสมัครโดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ดังนี้

๒.๑.๑ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติราชการในส่วนกลาง ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาระดับต้น (ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าฝ่าย) และผู้อำนวยการสำนัก/กอง ตามลำดับ

๒.๑.๒ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติราชการในส่วนภูมิภาค ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาระดับต้น (หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย) และท้องถิ่นจังหวัด ตามลำดับ

/๒.๒ จัดส่ง...

๒.๒ จัดส่งใบสมัครที่ผ่านความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ รูป และเอกสารประกอบการสมัคร เข้ารับการคัดเลือก ประกอบด้วย

๒.๒.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๒.๒.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๒.๒.๓ สำเนาเอกสารแสดงผลคะแนนภาษาอังกฤษ CU-TEP ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน หรือมีผลคะแนน TOEFL ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน (Paper-based) หรือ ๑๗๓ คะแนน (Computer-based) หรือ ๖๑ คะแนน (Internet-based) โดยผลคะแนนมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ชุด
ให้กับกองการเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๓-๖๖๓๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๖๖๓๗ ภายในวันอังคารที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.

๓. วิธีการคัดเลือก

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบด้วย ๒ ขั้นตอน ดังนี้

๓.๑ การคัดเลือกในขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก ข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้งจากอธิบดี กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกในขั้นตอนที่ ๑ ให้ทราบในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

๓.๒ การคัดเลือกในขั้นตอนที่ ๒ ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ. โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะแจ้งรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านการคัดเลือกในขั้นตอนที่ ๑ ให้กับสำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกโดยการทดสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) และการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีผลการสอบวิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ (Aptitude Test) ที่คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๐ คะแนน และผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเข้ารับการคัดเลือก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในขั้นตอนที่ ๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการเข้ารับการคัดเลือก ให้ทราบในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

๕. การจัดทำกรอบการสะสมประสบการณ์รายบุคคล (Individual Experience Accumulation Framework) ข้าราชการพลเรือนสามัญผ่านการคัดเลือกจากสำนักงาน ก.พ. ให้เป็นข้าราชการในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง จะต้องจัดทำกรอบการสะสมประสบการณ์รายบุคคลร่วมกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในกรอบระยะเวลา ๖-๑๐ ปี เพื่อเป็นแผนพัฒนาทางก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง เป็นรายบุคคล ซึ่งอาจต้องมีการโยกย้ายเพื่อให้เกิดการเรียนรู้งานในสำนัก/กอง ส่วนกลาง หรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตามกรอบการสะสมประสบการณ์ที่กำหนดไว้

๖. การเสริมสร้างแรงจูงใจสำหรับข้าราชการในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการเสริมสร้างแรงจูงใจสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นข้าราชการในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงไว้ ประกอบด้วย

๖.๑ การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

เพื่อเป็นการสร้างเส้นทางความก้าวหน้าให้กับข้าราชการในระบบผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ส่วนราชการอาจปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ได้ถึงระดับชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๖.๒ ค่าตอบแทน

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๒ เห็นชอบในหลักการและสาระสำคัญ เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการพิจารณาบำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือโควตาปกติ กรณีข้าราชการในระบบผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่ผ่านผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่นในแต่ละส่วนราชการ ได้รับเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากการเลื่อนเงินเดือนกรณีปกติในอัตรา ร้อยละ ๑ ของฐานในการคำนวณต่อรอบการประเมิน ทั้งนี้ เมื่อรวมกับการเลื่อนเงินเดือนกรณีปกติกับ กรณีพิเศษแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานการคำนวณ โดยแต่ละส่วนราชการจะมีจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษดังกล่าวไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๗. การออกจากระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๗.๑ ในระหว่างที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง มีผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้

กรณีที่ ๑ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงระดับปฏิบัติการ

(๑) มีผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดีมาก ๒ ครั้งติดต่อกัน หรือ

(๒) มีผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดีมากเป็นครั้งที่ ๓ หรือ

(๓) มีผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดี

กรณีที่ ๒ ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงระดับชำนาญการ โดยมีผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับดีมาก

๗.๒ ลาออกจากระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

๗.๓ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ

๗.๔ โอนไปส่วนราชการอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๔



(นายขวัญชัย วงศ์นิติกร)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ใบสมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๗

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

กรมการปกครอง

ตอนที่ ๑	ประวัติส่วนตัว	
	ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____	
	วัน/เดือน/ปี เกิด: _____	ปี _____
	รายละเอียดการทำงาน:	
	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง _____	ตำแหน่ง _____
	กระทรวง _____	ระ ☐ ข้าราชการ ☐ ปฏิบัติการ
	ตำบล/แขวง _____	อำเภอ/เขต _____
	จังหวัด _____	รหัสไปรษณีย์ _____
โทรศัพท์ _____	โทรศัพท์เคลื่อนที่ _____	
โทรสาร : _____	อีเมล _____	

ตอนที่ ๒	ประวัติการศึกษา			
	ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
	ชื่อสถาบัน			
	รัฐบาล / เอกชน			
	ชื่อปริญญา			
	สาขาวิชา			
	เกรดเฉลี่ย			
	เกียรตินิยมอันดับ			
	ทุนรัฐบาล (โปรดระบุ)			
	ทุนอื่นๆ (โปรดระบุ) _____			
	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณ	สถาบัน	ปีพุทธศักราช	

ตอนที่ ๓	ประวัติการทำงาน (ย้อนไป ๕ ตำแหน่งสุดท้าย ถ้ามี)		
	ตำแหน่ง / ระดับ	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง	ปีที่เริ่ม - ปีที่สิ้นสุด
	ผลการปฏิบัติราชการในรอบปีที่ผ่านมา >รอบ ๑ ต.ค. ๒๕๕๓ อยู่ในระดับ >รอบ ๑		
	**รวมเวลาปฏิบัติราชการในส่วนราชการที่สมัคร (นับถึงวันที่ ๓๐ มิ.ย.๒๕๕๔) ..		
ท่านเคยเข้าร่วมโครงการต่อไปนี้หรือไม่			
หลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยน	☐ เคย รุ่นที่	☐ ไม่เคย	
หลักสูตรผู้นำคัลเลอร์ใหม่ในราชการไทย (N	☐ เคย รุ่นที่	☐ ไม่เคย	
เป้าหมายในการทำงาน			
เป้าหมายในอนาคต	ตำแหน่ง	สังกัด / หน่วยงาน / กรมกอง	
ระยะสั้น (๐ - ๓ ปี)			
ระยะกลาง (๓ - ๕ ปี)			
ระยะยาว (๕ - ๑๐ ปี)			

ใบสมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๗
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักงาน ก.พ.

ท่านยินดีที่จะโยกย้ายสถานที่ทำ ☐ ไม่ยินดี
☐ ยินดี ☐ ภายในประเทศ
☐ ต่างประเทศ

ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร / สาขาที่ฝึกอบรม	จัดโดย / แหล่งทุน	ระยะเวลา

การทดสอบความรู้ทางภาษา

การทดสอบ	ผลคะแนน	สอบเมื่อวันที่
CU-TEP		
TOFEL		
อื่นๆ โปรดระบุ		

ประวัติผลงาน

โปรดระบุประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน ๒ เรื่อง ต่อไปนี้ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ)

๑. ประสบการณ์ในการทำงานที่ประสบความสำเร็จหรือภาคภูมิใจกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
 ๒. ประสบการณ์ในการทำงานที่คุณคิดว่า คุณจะย้อนกลับไปทำให้ดีขึ้นกว่าเดิมได้
- โดยแต่ละเรื่องให้ครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

- เหตุการณ์นั้นเกิดขึ้นเมื่อไร
- ท่านมีบทบาทอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ
- ท่านรู้สึกอย่างไรกับผลที่เกิดขึ้น
- ท่านมีวิธีการคิดและทำอย่างไรในเหตุการณ์นั้นๆ

ความสามารถพิเศษ

- ผลงานทางวิชาการ (ระบุชื่อเรื่อง / การเผยแพร่หรือนำไปใช้)

ปี	ชื่อเรื่อง	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ	ประโยชน์ที่มีต่อตนเอง

- กิจกรรมทางสังคม อาทิ การเข้าร่วมชมรม อาสาสมัคร สมาคม หรือกิจกรรมสาธารณะ

ปี	กิจกรรม	บาทที่มีส่วนร่วมในกิจกรรม	ประโยชน์ที่มีต่อสาธารณะ	ประโยชน์ที่มีต่อตนเอง

ความคิดเห็นเกี่ยวกับตนเองและระบบราชการไทย

ใบสมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๗

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

สำนักงาน ก.พ.

ข้อ ๑. โปรดระบุคุณลักษณะที่โดดเด่นของตัวท่าน ๓ ประการ และสิ่งที่ต้องการการพัฒนาเพิ่ม

คุณลักษณะที่โดดเด่น	สิ่งที่ต้องการการพัฒนา
1	1
2	2
3	3

ข้อ ๒. ท่านมีเป้าหมายในชีวิตอย่างไร และท่านใช้หลักการหรือแนวคิดใดในการปฏิบัติให้บรรลุ

ข้อ ๓. ท่านมีความคิดเห็นต่อราชการไทยในปัจจุบันอย่างไร ควรมีการพัฒนาอย่างไรและพัฒนานี้ได้

๕ ความคิดเห็นต่อโครงการ (ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ ต่อ ๑ ข้อ)

ข้อ ๑. ความคาดหวังในการเข้าระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง

ข้อ ๒. เป้าหมายในชีวิตและการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

ใบสมัครเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง รุ่นที่ ๗
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔



.....
ตำแหน่ง
...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกอง/สำนัก)

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....
ตำแหน่ง
...../...../.....